

ALLEGATO 2 alla Direttiva recante “MISURE PER PROMUOVERE LE PARI OPPORTUNITA E RAFFORZARE IL RUOLO DEI COMITATI UNICI DI GARANZIA NELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE”

Format – Relazione del Comitato Unico di Garanzia

ANNO 2020

Alla Giunta dell'Unione
(per il tramite del Direttore Operativo)

All'OIV dell'Amministrazione

Ai Dirigenti dell'Unione

- Direttore Operativo
Dott.ssa Elena Gamberini
- Comandante del Corpo Unico di Polizia Locale
Dott. Carlo Alberto Romandini

Ai Responsabili di Servizio dell'Unione

- Dott.ssa Barbara Manfredini
- Dott.ssa Enza Malaguti
- Dott. Giacomo Spatazza
- Dott.ssa Maria Beatrice Morbilli
- Geom. Marco Iotti
- Branchini Alessandra

Alla Presidenza del Consiglio dei ministri
Dipartimento della Funzione Pubblica
Dipartimento delle Pari Opportunità
monitoraggiocug@governo.it
monitoraggiocug@funzionepubblica.it

Prot. N. 8913/2021

Novellara, 24/03/2021

RELAZIONE DEL CUG SULLA SITUAZIONE DEL PERSONALE

ANNO 2020

PREMESSA

Riferimento normativo

La relazione sulla condizione del personale è un adempimento del Comitato Unico di Garanzia previsto dalla Direttiva della Presidenza del Consiglio dei Ministri del 4 marzo 2011 recante le *“Linee guida sulle modalità di funzionamento dei CUG”* così come integrata dalla presente direttiva.

Finalità

La relazione ha un duplice obiettivo: fornire uno spaccato sulla situazione del personale analizzando i dati forniti dall'Amministrazione e dall'Ufficio Unico del Personale e al tempo stesso costituire uno strumento utile per le azioni da promuovere, verificando lo stato di attuazione di quelle già inserite nel Piano di azioni positive adottato dall'amministrazione.

Compito del CUG è ricongiungere i dati provenienti da vari attori interni alla propria organizzazione per trarne delle conclusioni in merito all'attuazione delle tematiche di sua competenza in attuazione del Piano di azioni positive per il triennio 2020/2022 in continuità coi Piani di Azioni Positive precedentemente approvati ed attuati.

L'obiettivo del CUG è rivolto a promuovere nell'ambito dell'Unione dei Comuni Bassa Reggiana l'attuazione degli obiettivi di parità e pari opportunità intesi come strumento per una migliore conciliazione tra vita privata e lavoro, per un maggior benessere lavorativo oltre che per la prevenzione e rimozione di qualunque forma di discriminazione.

Struttura della Relazione

La **prima parte** della relazione è dedicata all'analisi dei dati sul personale raccolti dall'Ufficio Unico del Personale in collaborazione con l'Amministrazione, con le figure preposte alla sicurezza D.Lgs. 81/08.

Nella **seconda parte** della relazione trova spazio una analisi relativa al rapporto tra il Comitato e i vertici dell'amministrazione, nonché una sintesi delle attività curate nell'anno di riferimento anche rispetto a quanto promosso dal Comando del Corpo

Unico di Polizia Locale Bassa Reggiana ed alla successiva adesione di questa Unione al progetto “VIVIEN 2° STEP” - Allargare la cultura di contrasto alla violenza di genere e rafforzare il ruolo dei moltiplicatori - con sottoscrizione del “PROTOCOLLO OPERATIVO PER LA DEFINIZIONE DI STRATEGIE CONDIVISE A PREVENIRE E CONTRASTARE LA VIOLENZA CONTRO LE DONNE NELLE RELAZIONI DI INTIMITÀ”. Al progetto hanno partecipato attivamente gli Operatori del Nucleo di Polizia Giudiziaria per un totale di n. 8 operatori (4 donne e 4 uomini).

Gli operatori dell’Ufficio di Polizia Giudiziari hanno garantito la loro partecipazione al tavolo inter- istituzionale, costituito da rappresentanti di Polizia Locale, Ausl Servizi Sociali area minori e adulti, Associazione non da sola, Medico Legale, e Carabinieri, per la stesura di un protocollo in materia di violenza di genere

Il documento finale redatto è stato formalizzato e sottoscritto tra tutte le istituzioni in campo in occasione della giornata contro la violenza di genere **25 novembre 2020**.

PRIMA PARTE – ANALISI DEI DATI

SEZIONE 1. DATI SUL PERSONALE

[In questa sezione inserire un’analisi dei dati sulla composizione del personale per genere, fascia di età (es. 20-30 anni, 31-40, 41-50, 51-60, oltre 60), tipo di contratto, qualifica/profilo, livello, posizione organizzativa¹ecc.. Qualora si disponga di dati riferiti agli anni precedenti operare un raffronto delle serie storiche]

>SI VEDA ALLEGATO 1

SEZIONE 2. CONCILIAZIONE VITA/LAVORO

[In questa sezione inserire una analisi dei dati forniti dall’amministrazione in ordine alle tipologie di misure di conciliazione adottate e i dati circa la concreta fruizione da parte del personale (es. flessibilità oraria, telelavoro, smart working, part-time, congedi parentali, permessi/congedi per disabilità propria o parentale) per genere]

>SI VEDA ALLEGATO 1

SEZIONE 3. PARITA’/PARI OPPORTUNITA’

[In questa sezione inserire le misure adottate per la tutela della parità e la promozione delle pari opportunità e analizzare i risultati di tali misure).

>SI VEDANO ALLEGATO 1 E ALLEGATO 2

SEZIONE 4. BENESSERE DEL PERSONALE

Il CUG di questa Unione nel corso dell'anno 2020 non ha ricevuto segnalazioni all'indirizzo e-mail personale@bassareggiana.it relative a richieste di supporto, aiuto e consiglio da parte delle colleghe e dei colleghi dell'Ente.

La valutazione dello stress da lavoro correlato risulta essere effettuato dal Servizio Prevenzione e Protezione in collaborazione con l'Ufficio Unico del Personale e con l'Amministrazione sulla base di check list e non evidenzia particolari criticità.

Il Documento di Valutazione dei Rischi risulta adottato ed aggiornato anche rispetto all'emergenza sanitaria da covid-19, tutt'ora in corso.

SEZIONE 5. PERFORMANCE

L'informazione inerente alla sezione al momento non risulta tracciata.

SECONDA PARTE – L'AZIONE DEL COMITATO UNICO DI GARANZIA

Con determinazione n. 51 del 14/02/2017 sono stati nominati i componenti per il rinnovo del comitato unico di garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni, visto il regolamento per il funzionamento del Comitato Unico Di Garanzia dell'Unione Bassa Reggiana (approvato con deliberazione di Giunta dell'Unione n. 18 del 20/03/2013) nei seguenti rappresentanti dell'amministrazione e delle OO.SS:

- presidente: dott.ssa Maria Luisa Farina
- rappresentanti dell'amministrazione:

Componente titolare: sig.ra Silvia Moretti

Componente supplente: dott. Alberto Prampolini

- rappresentanti delle OO.SS.:

Componente titolare: sig.ra Barbara Saccani

Componente supplente: sig. Salvatore Campochiaro.

Con successiva determinazione n. 40 del 27/01/2020 è stata nominata la Presidente Facente Funzioni, visto il Regolamento per il funzionamento del Comitato Unico di

Garanzia dell'Unione Bassa Reggiana ed acclarata l'assenza della figura del Presidente a seguito di intervenuta variazione del rapporto di lavoro della stessa.

Pertanto al posto della Presidente Dott.ssa Maria Luisa Farina è stata nominata la Rag. Alessandra Branchini, attuale Responsabile dell'Ufficio Unico del Personale, quale Presidente facente funzioni del CUG di questa Unione.

Con tale nomina si è voluto dare continuità all'attività del CUG anche alla luce dei termini previsti per gli adempimenti della Direttiva n. 2/2019 e al fine di dare completa applicazione della stessa, nel rispetto della durata triennale del CUG così come nominato con la sopra menzionata Determinazione n. 51/2017.

Con determinazione n. 3 del 05/01/2021 si è proceduto all'attivazione della procedura selettiva finalizzata alla nomina del nuovo comitato unico di garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni ed approvato il relativo Avviso di selezione, così come previsto dalla Direttiva Presidenza Consiglio dei Ministri – Ministro della Pubblica Amministrazione e Sottosegretario delegato alle Pari Opportunità – n. 2/2019.

Con nota prot. n. 161/2021 del 05/01/2021 si è provveduto a chiedere alle Organizzazioni Sindacali di segnalare al più presto i nominativi dei componenti in loro rappresentanza, così come previsto dalla Legge 4.11.2010 n.183 ed ai sensi della Direttiva n. 2/2019 sopra citata, a cui non risulta seguito un riscontro da parte delle stesse all'atto dell'approvazione della presente Relazione.

Ai sensi del REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DEL COMITATO UNICO DI GARANZIA DELL'UNIONE BASSA REGGIANA, istituito con Deliberazione di Giunta dell'Unione n. 99 del 27/12/2012 ai sensi dell'articolo 57 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n.165 (come modificato dall'articolo 21 della legge 4 novembre 2010 n. 183) e della Direttiva emanata dai Dipartimenti della Funzione Pubblica e per le Pari Opportunità del 4 marzo 2011 (pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 134 dell'11 giugno 2011), i componenti del Comitato nella composizione sopra elencata continuano a svolgere le funzioni fino alla nomina del nuovo organismo.

Il CUG si riunisce in ottemperanza al sopra citato regolamento per il funzionamento del Comitato Unico Di Garanzia dell'Unione Bassa Reggiana ed opera in armonia ed in stretta relazione con l'Amministrazione, con l'Ufficio Unico del Personale e col Servizio Prevenzione e Protezione.

L'azione del CUG di questa Unione risulta essere il perseguimento degli obiettivi di parità e pari opportunità nei confronti delle lavoratrici e dei lavoratori di questa Unione, partendo dal Piano Triennale delle Azioni Positive dell'Unione Bassa

Reggiana 2020/2022 e s.m.i., nella constatazione che l'organico dell'Ente non presentava e continua a non presentare situazioni di squilibrio di genere a svantaggio delle donne.

I rapporti tra il Comitato e l'Unione Bassa Reggiana sono improntati ad una costante ed efficace collaborazione.

Il Comitato provvede ad aggiornare periodicamente l'apposita area dedicata alle attività svolte sul sito WEB dell'Unione Bassa Reggiana.

Il Comitato può richiedere dati, documenti e informazioni inerenti alle materie di competenza, nel rispetto delle procedure e delle norme vigenti.

Il Comitato mette a disposizione le informazioni e/o i progetti utili agli organismi e Uffici dell'Unione Bassa Reggiana, che hanno il compito di formulare proposte e realizzare interventi inerenti argomenti e materie tra quelli di competenza del Comitato stesso.

CONSIDERAZIONI CONCLUSIVE

Così come previsto dal Regolamento per il funzionamento del Comitato Unico di Garanzia dell'Unione Bassa Reggiana (approvato con deliberazione di giunta dell'unione n. 18 del 20/03/2013) ed in ottemperanza alle misure previste per il contenimento dell'attuale emergenza sanitaria COVID-19, questo documento con relativi allegati vengono approvati dai componenti del CUG con i mezzi di comunicazione più veloci a disposizione nella salvaguardia delle prescrizioni previste per l'emergenza e della tutela sanitaria delle componenti del Comitato – nello specifico: a mezzo posta elettronica.

La Presidente facente funzione/Responsabile Ufficio Unico del Personale:
Rag. Alessandra Branchini

La rappresentante dell'amministrazione:
Componente titolare: sig.ra Silvia Moretti

La rappresentante delle OO.SS.:
Componente titolare: sig.ra Barbara Sacconi